

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

UMOWA NA ZAKUP DRONÓW WRAZ ZESTAWEM DODATKOWYCH ELEMENTÓW, AKCESORIÓW I OPROGRAMOWANIEM

Zawarta w dniu r., pomiędzy:

Biurem Urządzenia Lasu i Geodezji Leśnej (BULiGL) z siedzibą w Sękocinie Starym, ul. Leśników 21, 05-090 Raszyn, NIP 5250007885, REGON 000121583, reprezentowanym przez:
 xxxxxxxxx–Dyrektora Biura Urządzenia Lasu i Geodezji Leśnej
 xxxxxxxxx– Główną Księgową Biura Urządzenia Lasu i Geodezji Leśnej

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego.

Zadanie jest realizowane w ramach Projektu „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE [Projekt].

Definicje

Ilekoć poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

BSP		Bezzałogowy Statek Powietrzny
Certyfikat licencyjny	–	dokument wystawiany w języku polskim lub angielskim przez producenta Oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony (aktualne upoważnienie musi być dołączone do Certyfikatu licencyjnego), potwierdzający udzielenie licencji oprogramowania w odpowiedniej liczbie i rodzaju na rzecz Zamawiającego (lista/spis oprogramowania) i potwierdzający możliwość korzystania z nich przez Zamawiającego oraz określający dokładny okres obowiązywania subskrypcji danego producenta niezbędnych do korzystania z gwarancji i wsparcia producenta oprogramowania.
Dostawa	–	dostarczenie Sprzętu wraz z Oprogramowaniem w jednej transzy do wymaganej przez Zamawiającego lokalizacji. Dostawa w większej liczbie transz wymaga uzyskania uprzedniej akceptacji przedstawiciela Zamawiającego.
Dzień	–	dzień kalendarzowy, jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, terminy w niej określone liczone są w Dniach.
Dzień Roboczy	–	dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo

		wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż jeżeli Umowa posługuje się pojęciem dnia bez wyraźnego wskazania, iż jest to Dzień Roboczy to rozumie się przez to Dzień. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, terminy w niej określone liczone są w Dniach.
Informacje Poufne	–	wszelkie informacje przekazywane przez Strony w ramach Umowy, informacje do których dostęp Strony uzyskały w związku z realizacją Umowy lub przy jej realizacji oraz inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa którejkolwiek Strony, w szczególności dane finansowe, informacje organizacyjne, informacje dotyczące produktów informatycznych oraz inne informacje o działalności każdej ze Stron uzyskane w trakcie współpracy Stron, a nieujawnione wcześniej do publicznej wiadomości.
Oferta	–	oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o sygn., stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy. W ramach Oferty znajdują się, w szczególności dokumenty: Formularz ofertowy, Formularz Oferty Technicznej (FOT) oraz Wykaz potencjał kadrowy.
Oprogramowanie		oprogramowania fotogrametrycznego dedykowanego do rekonstrukcji modeli 3D oraz map pokrycia terenu na podstawie zdjęć z niskiego pułapu – 1 sztuka, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego oraz oprogramowanie fotogrametrycznego dedykowanego analiz fotogrametrycznych w rolnictwie i leśnictwie precyzyjnym, umożliwiającym budowanie map ze zdjęć z niskiego pułapu, o parametrach określonych w OPZ
OPZ	–	Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
Serwis	–	świadczenie usług gwarancyjnych dla dostarczonego w ramach Umowy sprzętu, na warunkach opisanych szczegółowo w OPZ.
Sprzęt		Wielowirnikowy bezzałogowy statek powietrzny klasy Micro (wg BSP) wraz z zestawem dodatkowych elementów i akcesoriów, o parametrach określonych w OPZ (Sprzęt 1) – załącznik 1B. Bezzałogowy statek powietrzny klasy light (wg BSP) wraz z zestawem dodatkowych elementów i akcesoriów o parametrach określonych w OPZ (Sprzęt 2) – załącznik 1A. Jeżeli w Umowie mowa jest o Sprzęcie bez wskazania, o który Sprzęt chodzi, wówczas postanowienia Umowy odnoszą się zarówno do Sprzętu 1 jak również do Sprzętu 2.
Oprogramowanie		Licencja oprogramowania fotogrametrycznego dedykowanego do rekonstrukcji modeli 3D oraz map pokrycia terenu na podstawie zdjęć z niskiego pułapu (Oprogramowanie 1). Licencja oprogramowania fotogrametrycznego dedykowanego analiz fotogrametrycznych w rolnictwie i leśnictwie precyzyjnym, umożliwiającym budowanie map ze zdjęć z niskiego pułapu (Oprogramowanie 2). Jeżeli w Umowie mowa jest o Oprogramowaniu bez wskazania, o które Oprogramowanie

		chodzi, wówczas postanowienia Umowy odnoszą się zarówno do Oprogramowania 1 jak również do Oprogramowania 2.
Umowa	–	niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami oraz wszelkimi zmianami.
Zgłoszenie Serwisowe	–	zgłoszenie do Wykonawcy przez uprawnionych pracowników Zamawiającego potrzeby wykonania usługi w ramach Serwisu. Zgłoszenie Serwisowe w przypadku wystąpienia wady określa wszelkie niezbędne dane możliwe do określenia przez Zamawiającego, a zarazem konieczne do podjęcia działań zmierzających do zdiagnozowania faktycznej przyczyny oraz usunięcia wady przez Wykonawcę.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup Sprzętu wraz z zestawem dodatkowych elementów, akcesoriów i oprogramowaniem.
2. Na podstawie Umowy Zamawiający zamawia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy:
 - 1) Wielowirnikowy bezzałogowy statek powietrzny klasy Micro wraz z zestawem dodatkowych elementów i akcesoriów – 6 sztuk, zgodnie z Załącznikiem nr 1B do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Bezzałogowy statek powietrzny klasy light wraz z zestawem dodatkowych elementów i akcesoriów – 1 sztuka, zgodnie z Załącznikiem nr 1A do zapytania ofertowego- opis przedmiotu zamówienia
 - 3) Licencja oprogramowania fotogrametrycznego dedykowanego do rekonstrukcji modeli 3D oraz map pokrycia terenu na podstawie zdjęć z niskiego pułapu – 1 sztuka, zgodnie z Załącznikiem nr 1C do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia- zgodnie ze specyfikacją opisaną w pkt. 3)
 - 4) Licencja oprogramowania fotogrametrycznego dedykowanego analiz fotogrametrycznych w rolnictwie i leśnictwie precyzyjnym, umożliwiającym budowanie map ze zdjęć z niskiego pułapu – 1 sztuka, zgodnie z Załącznikiem nr 1C do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia- zgodnie ze specyfikacją opisaną w pkt. 4.
3. Wykonawca dostarczy Sprzęt:
 - 1) fabrycznie nowy, nieużywany, pozostający w ciągłej produkcji od co najmniej 6 miesięcy;
 - 2) w oryginalnych opakowaniach producenta, wraz z instrukcją obsługi w języku polskim – dla każdego egzemplarza;
 - 3) posiadający wsparcie producenta danego typu sprzętu co najmniej w okresie 24 miesięcy, zgodnie z Załącznikiem nr 1A, 1B do Umowy oraz wsparciem dodatkowym - pkt. 4.7 z Załączników nr 1A, 1B do umowy (ubezpieczenie 24-mce -plan ochrony, który obejmuje pomoc techniczną oraz naprawy i konserwacje prowadzone przez ekspertów).;
 - 4) objęty gwarancją producenta (co najmniej 24 miesięcy), zgodnie z załącznikiem nr 1A, AB do Umowy, oraz wsparciem dodatkowym - pkt. 4.7 z Załączników nr 1A, 1B do umowy (ubezpieczenie 24-mce -plan ochrony, który obejmuje pomoc techniczną oraz naprawy i konserwacje prowadzone przez ekspertów).
 - 5) posiadający numer seryjny producenta umieszczony na obudowie;
 - 6) posiadający widoczne i czytelne oznaczenie znakiem CE;
 - 7) pochodzący z autoryzowanego kanału dystrybucyjnego dedykowanego na rynek polski
Wykonawca dostarczy Oprogramowanie fabrycznie nowe, oryginalne i bezterminowe.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własne ryzyko i koszt.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego nastąpi w terminie do 21 Dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot zawodowo wykonujący prace objęte przedmiotem umowy, dołoży najwyższej staranności dla prawidłowej realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów przekazanych Zamawiającemu, a także nierzetelne i nieterminowe wykonywanie zadań przydzielonych jego pracownikom i współpracownikom.

§ 3

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę i przybliżoną godzinę dostarczenia przedmiotu umowy.
2. Do dnia dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie przedmiotu umowy, zawierające co najmniej numery fabryczne.
3. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłoszenia awarii (formularz zgłoszenia) oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie Wykonawca niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 48 godzin pisemnie poinformuje o tym Zamawiającego.
5. Po dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiający dokona odbioru ilościowo-jakościowego w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z FOT.
6. Potwierdzeniem dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy jest podpisany przez Strony, protokół odbioru ilościowego. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Protokół zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Potwierdzeniem Dostawy, będzie podpisany co najmniej przez Kierownika Projektu protokół odbioru końcowego. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Protokół zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający może pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 7 Dni, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczeniu przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
7. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 1.

§ 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego na zasadach Kodeksu Cywilnego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.

2. Przez wadę fizyczną rozumie się, w szczególności, jakąkolwiek niezgodność z OPZ, FOT lub Ofertą.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego na zasadach Kodeksu Cywilnego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw osób autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu zamówienia do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca udziela rękojmi na okres równy okresowi gwarancji. Okres rękojmi, na zasadach art. 561 §1 i art. 560§1 k.c. liczony jest od daty rozpoczęcia Serwisu. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu zamówienia na okres:
 - 1) Sprzęt 1 -
 - 2) Sprzęt 2-
 - 3) Oprogramowanie -
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad fizycznych oraz wad prawnych. Zamawiający posiada uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Serwisu na zasadach opisanych w OPZ i zgodnie z warunkami licencyjnymi producenta serwisowanego Sprzętu i Oprogramowania, przy czym w przypadku rozbieżności warunki opisane w Umowie i OPZ mają moc wiążącą
7. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do składania Zgłoszeń Serwisowych są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
8. Zmiana osób upoważnionych do składania zgłoszeń, o których mowa wyżej, wymaga powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej, przesłanego na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Wykonawcy, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
9. Zgłoszenia serwisowe przekazywane będą na adres: w godzinach pracy, od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku.
10. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania.
11. Usługi Serwisu będą świadczone w miejscu użytkowania sprzętu, jeśli jednak naprawa Sprzętu w tym miejscu okaże się niemożliwa, Wykonawca może wykonać naprawę w innym miejscu z zastrzeżeniem postanowień ust. 12.
12. Naprawy powinny być dokonywane w miejscu instalacji Sprzętu.
13. Rozpoczęcie naprawy następuje najpóźniej następnego dnia po zgłoszeniu awarii. Zakończenie naprawy lub dostarczenie sprzętu zastępczego nastąpi najdalej po trzech Dniach Roboczych od zgłoszenia, z tym, że czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancji. Wymiana Sprzętu na nowy nastąpi po 3 bezskutecznych naprawach.
14. W przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu będzie dłuższy niż 21 Dni lub naprawa nastąpi po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany Sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie.

15. W zakres usług Serwisu wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności serwisowe w imieniu Wykonawcy.
16. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
17. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym Sprzęcie standardowych kart i urządzeń, przez wykwalifikowany personel,
 - 2) powierzania Sprzętu osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
 - 3) przenoszenia dostarczonego Sprzętu w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego.

§ 4

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytej realizacji Umowy wynosi: xxxxx zł netto (słownie złotych: xxxxx 00/100), xxxxxx zł brutto, w tym VAT (słownie xxxxxx złotych: 00/100), w tym:
 - 1) Sprzęt 1 zł netto (słownie:),zł brutto (słownie
 - 2) Sprzęt 2 zł netto (słownie:),zł brutto (słownie
 - 3) Oprogramowanie 1 zł netto (słownie:),zł brutto (słownie
 - 4) Oprogramowanie 2 zł netto (słownie:),zł brutto (słownie
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, instalacji.
3. Wynagrodzenie za Serwis dla Sprzętu i Oprogramowania wliczone jest w cenę danego produktu i płatne jest jednorazowo.
4. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również przypadku, w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.
5. Faktura za dostarczony przedmiot umowy zostanie wystawiona na Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej, Sękocin Stary, ul. Leśników 21, 05-090 Raszyn, NIP 5250007885, REGON 000121583. W przypadku wyboru formy papierowej faktury oryginał dokumentu Wykonawca przekaże do siedziby Zamawiającego. W przypadku wyboru formy elektronicznej Wykonawca przekaże fakturę na adres: biuro@wetlands.pl.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy.
7. Faktura wystawiona przez Wykonawcę podlega zapłacie przelewem przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W związku z tym, iż jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000 zł lub równowartość tej kwoty, płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie podatników zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT

(tzw. Biała Lista Podatników VAT), który jest dostępny na stronie internetowej Ministerstwa Finansów¹.

10. W przypadku obowiązku płatności, o której mowa w ust. 9 oraz braku rachunku bankowego Wykonawcy w Wykazie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu w zapłacie, zaś Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu².

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 Dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania,
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w innych przypadkach określonych przepisami prawa oraz także w trybie natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli:
 - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, w sposób sprzeczny z Umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy;
 - 2) Wykonawca tak dalece pozostaje w zwłoce z wykonywaniem przedmiotu umowy, że istnieje uzasadniona obawa, iż nie wykona go w terminie i pomimo wezwania do wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiąże się należycie z Umowy.
 - 3) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne układowe lub egzekucyjne,
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki. Zwłoka przekraczająca 14 dni kalendarzowych będzie podstawą do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający odstąpi od Umowy w terminie 30 dni od dnia następnego od upływu terminu, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu.
2. W przypadku niedotrzymania terminu w usunięciu wad przedmiotu umowy (niedotrzymania warunków gwarancji lub rękojmi) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% ceny jednostkowej przedmiotu umowy, którego dotyczy usuwanie wad, zgodnie z cenami określonymi w Ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki.

¹ Jeżeli dotyczy

² Jeżeli dotyczy

3. Niewywiązanie się Wykonawcy z warunków gwarancji/naprawy, o których mowa w §3, będzie podstawą do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w sposób, określony w ust. 4.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za powiadomieniem Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
8. W przypadku, gdy roszczenia Zamawiającego nie zostaną pokryte w sposób opisany w ust. 7, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w ciągu 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
9. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z obowiązku dopełnienia uchybionych obowiązków, chyba że doszło do rozwiązania Umowy.

§ 7

1. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - 1) po stronie Zamawiającego: tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel., e-mail:
2. Osoby nadzorujące realizację Umowy kontrolują jego przebieg pod względem jego zgodności z przedmiotem umowy.

§ 8

1. Do okoliczności, które nie stanowią istotnej zmiany Umowy i mogą być wprowadzone po poinformowaniu Wykonawcy należą:
 - 1) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - 2) Konieczność zmiany osób, o których mowa w § 7 Umowy.Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
2. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, które nie będą wynikały z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a wynikają one z obiektywnych okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 , termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o okres niezbędny do jego wykonania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - 3) dostarczenia innego sprzętu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, w przypadku gdy jest to spowodowana wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2 jest złożenie pisemnego wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego m.in. dokładny opis propozycji zmian oraz uzasadnienie celowości tych zmian lub oświadczenie producenta sprzętu.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych z tytułu Umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o:

- 1) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”.
- 3)

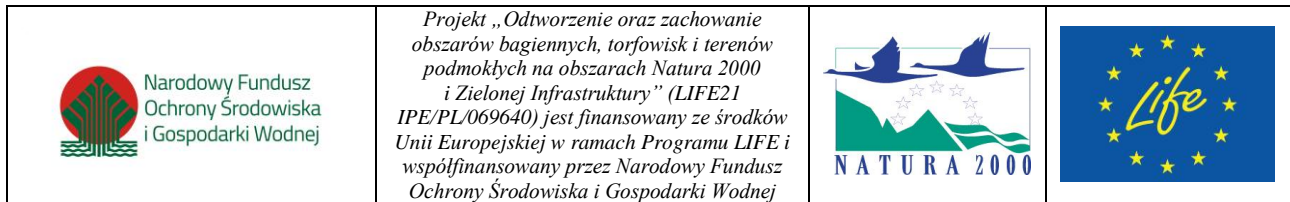
§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, wytyczne projektu LIFE oraz regulacje wewnętrzne.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. *Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy/umowę zawarto w formie elektronicznej³.*

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik 1A – Opis przedmiotu zamówienia: dron typu Light.
- 2) Załącznik 1B – Opis przedmiotu zamówienia: drony typu Micro.
- 3) Załącznik 1C – Opis przedmiotu zamówienia: oprogramowanie fotogrametryczne.
- 4) Załącznik 2 – Wzór protokołu odbioru ilościowego;
- 5) Załącznik 3 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- 6) Załącznik 4 – Oferta Wykonawcy;
- 7) Załącznik 5 – Obowiązek informacyjny RODO.
- 8) Załącznik 6 – Formularz Oferty Technicznej

³ Niepotrzebne usunąć.



Załącznik nr 2 do Umowy

Wzór protokołu odbioru ilościowego do Umowy nr

W dniu firma dokonała dostawy zamówienia do siedziby Biura Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej, zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	Nazwa produktu	Nr seryjny	Kod handlowy	Liczba sztuk
1.				
2.				
3.				
4.				

1. Przedmiot umowy dostarczono w dniu
2. Zamawiający dokonuje odbioru ilościowego przedmiotu umowy, dostarczonego w terminie/po terminie¹, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie oraz w zapytaniu ofertowym/Zamawiający nie dokonuje odbioru zamówienia z powodów niżej opisanych/ Zamawiający dokonuje odbioru zamówienia z zastrzeżeniami/uwagami⁴:
.....
.....
3. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, strony ustaliły co następuje:
.....
.....
4. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

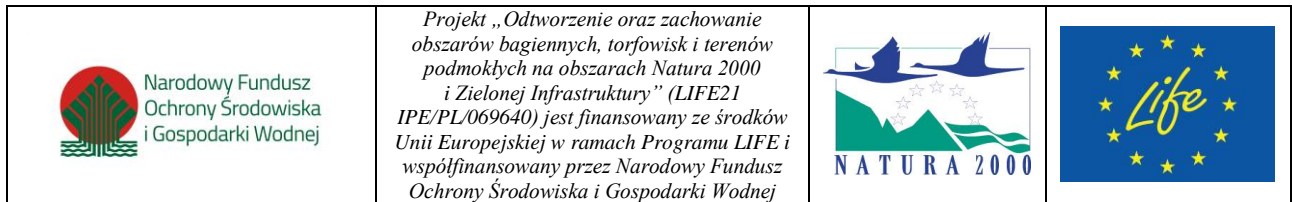
Czytelny podpis oraz pieczęć
Odbierającego

.....

Czytelny podpis oraz pieczęć
Wykonawcy

.....

⁴ Niepotrzebne skreślić.



Załącznik nr 3 do Umowy

Wzór protokołu odbioru końcowego do Umowy nr

W dniu Wykonawca: dokonał dostawy zamówienia do siedziby Biura Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej, zgodnie z poniższą specyfikacją:

Lp.	Przedmiot	Nr seryjny	Kod handlowy	Ilość sztuk
1.				
2.				
3.				
4.				

1. Przedmiot umowy dostarczono w dniu
2. Zamawiający dokonuje odbioru końcowego całości przedmiotu umowy, dostarczonego w terminie/po terminie², zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie oraz w Zapytaniu ofertowym Zamówienia/ Zamawiający nie dokonuje odbioru zamówienia z powodów niżej opisanych/ Zamawiający dokonuje odbioru zamówienia z zastrzeżeniami/uwagami⁵:
.....
.....
3. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, strony ustaliły co następuje:
.....
.....
4. Zamawiający wyraża/nie wyraża² zgodę/y na wystawienie faktury za wykonane zamówienie.
5. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Czytelny podpis oraz pieczęć
Odbierającego

Czytelny podpis oraz pieczęć
Wykonawcy

.....

.....

⁵ Niepotrzebne skreślić.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) BULiGL podaje poniższe informacje:

1. Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych jest Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej.
Kontakt do Administratora danych osobowych:
 - listownie na adres: ul. Leśników 21, Sękocin Stary, 05-090 Raszyn
 - e-mail: sekretariat@zarzad.buligl.pl
 - tel.: 22 825 34 23 (sekretariat)
2. Inspektor ochrony danych osobowych
Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych osobowych – osobę, z którą może Pan/Pani się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych i korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
Kontakt do inspektora:
 - listownie na adres: ul. Leśników 21, Sękocin Stary, 05-090 Raszyn
 - e-mail: IODO@zarzad.buligl.pl.pl
3. Informacje dotyczące profilowania w celach marketingowych
Nie dokonujemy profilowania na podstawie Pana/Pani danych osobowych.
Po zakończeniu celu, o którym mowa poniżej Pana/Pani dane będą usunięte.
4. Okres przechowywania Pana/Pani danych osobowych
Będziemy przechowywać Pana/Pani dane do czasu zakończenia celu przetwarzania lub do czasu wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych. Po tym czasie Pana/Pani dane będą usunięte.
5. Odbiorcy Pana/Pani danych osobowych
Będziemy przekazywać Pana/Pani dane osobowe tylko, gdy będzie to niezbędne, aby zrealizować cel, na który pozyskaliśmy Pana/Pani dane.
6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy
Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane, gdy:
 - 1) została wyrażona zgoda na ich przetwarzanie;
 - 2) przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych;
 - 4) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
 - 5) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;

- 6) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora danych osobowych lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
8. Przysługują Panu/Pani następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- 1) prawo do wycofania zgody;
Ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pana/Pani zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pan/Pani wycofać poprzez kontakt podany w punktach 1. i 2. powyżej.
 - 2) prawo dostępu do Pana/Pani danych osobowych;
 - 3) prawo żądania sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
 - 4) prawo żądania usunięcia Pana/Pani danych osobowych;
 - 5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pana/Pani danych osobowych;
 - 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych;
 - 7) prawo do przenoszenia Pana/Pani danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pana/Pani danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pana/Pani dane do innego administratora danych osobowych. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.
9. Aby skorzystać z powyższych praw, można kontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych osobowych (dane kontaktowe w punktach 1. i 2. powyżej).
10. Prawo wniesienia skargi
Przysługuje Panu/Pani także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.